

**Znak sprawy: SM 5521.14.11.2018 MS**

### **Zapytanie ofertowe**

Zamawiający: **Gmina Myszków ul. Kościuszki 26, 42-300 Myszków**  
(oznaczenie zamawiającego)

zaprasza do złożenia oferty na wykonanie poniżej opisanego zamówienia publicznego.

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest odnowa oznakowania poziomego na sieci dróg gminnych w Myszkowie. Wykonane oznakowanie poziome musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003r. (*Załącznik 1-4, w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach. Załącznik do nr 220, poz.2181 z dnia 23.12.2003r.*). .

Odnowa oznakowania poziomego polegać będzie na wykonaniu zgodnego z obowiązującymi normami i przepisami technicznymi mechanicznego i ręcznego malowania farbami akrylowymi rozpuszczalnikowymi po istniejącym oznakowaniu poziomym, malowanie nowego oznakowania, wykonanie oznakowania grubowarstwowego masą chemoutwardzalną, grubość nakładanej warstwy dla oznakowania cienkowarstwowego do 0,8 mm, grubość nakładanej warstwy dla oznakowania grubowarstwowego 0,9 – 5,00 mm.

Linie segregacyjne, krawędziowe ciągłe, krawędziowe przerywane – malowanie mechaniczne.  
Oznakowanie jezdni skrzyżowań, przejścia dla pieszych, strzałki i inne symbole – malowanie ręczne,

Barwa oznakowania – biała.

Rodzaj farby – akrylowa rozpuszczalnikowa.

Masy chemoutwardzalne o właściwościach fizycznych odpowiadających aprobatom technicznym, grubości nakładanej warstwy dla oznakowania cienkowarstwowego do 0,8 mm, grubość nakładanej warstwy dla oznakowania grubowarstwowego od 0,9 do 5 mm,

Minimalna grubość nakładanej powłoki min. 0,6 mm na mokro.

W celu uzyskania efektu odblaskowego należy zastosować mikrokule szklane, retro refleksyjne w ilości 0,2-0,3 kg/m<sup>2</sup>.

Temperatura powietrza podczas prowadzonych robót nie powinna przekraczać zakresu 10-30°C, a wilgotność względna powietrza 80%.

Wykaz ulic wraz z ilością i symbolami znaków poziomych do odnowy i wykonania nowego oznakowania, zostały podane w załączniku nr 1 do wzoru umowy.

#### **2. Dokumenty wymagane od wykonawców potwierdzające spełnienie warunków przedmiotowych i podmiotowych:**

- 1) nazwa wykonawcy
- 2) adres siedziby wykonawcy,
- 3) NIP,
- 4) REGON,
- 5) numer rachunku bankowego wykonawcy,
- 6) oferowaną cenę (brutto i netto),
- 7) oświadczenie o zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania zamówienia, terminem jego wykonania, sposobem płatności i nie wnoszeniu do nich zastrzeżeń,

8) oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

**3. Termin wykonania zamówienia:**

– **odnowa oznakowania poziomego:** 30.05.2018 r.

**4. Warunki udziału w postępowaniu:** sytuacja ekonomiczna pozwalająca na wykonanie zamówienia, dysponowanie potencjałem technicznym pozwalającym na realizację zamówienia.

**5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami:**

Sławomir Pabiasz, Urząd Miasta w Myszkowie, ul. Kościuszki 26, pok. 58, tel. 34 313 21 42, e-mail: [s.pabiasz@miastomyszkow.pl](mailto:s.pabiasz@miastomyszkow.pl)

**6. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy przygotować na załączonym formularzu cenowym wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej: **Odnowa oznakowania poziomego** lub wysłać w formie elektronicznej na adres e-mail: [s.pabiasz@miastomyszkow.pl](mailto:s.pabiasz@miastomyszkow.pl)

Miejsce, termin składania lub wysłania ofert:

**Urząd Miasta Myszków, ul. Kościuszki 26, 42-300 Myszków, pok. 109,  
w terminie do dnia 27.04.2018 r. do godziny 10.00, otwarcie ofert godz. 10.05**

**7. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert:**

1) cena;

**8. Sposób obliczenia ceny**

- 1) Cena oferty – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy Pzp, która została podana przez Wykonawcę w formularzu oferty w zapisie liczbowym i słownie, z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 2) Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, która stanowi wynagrodzenie kosztorysowe, należy podać w formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, w złotych polskich (PLN), liczbowo i słownie.
- 3) Podstawą do określenia ceny oferty jest zestawienie ilościowe znaków poziomych do wymalowania.
- 4) W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym, a zapisem słownym ceny oferty, Zamawiający jako wiążący przyjmie zapis słowny, o ile rozbieżność nie wynika z popełnionych omyłek, które można poprawić na podstawie przepisów ustawy Pzp.
- 5) Cena zawiera podatek VAT.

**9. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert:**

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i przypisami do nich wagami:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium w ocenie ofert
1.	Cena	100%
	Razem	100%

2) Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najniższą cenę (brutto) za realizację zamówienia.

**10. Informacja o czynnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
  - 1) aktualne dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących umowę, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
  - 2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile pełnomocnictwo nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
  - 3) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana;
2. Umowa, o której mowa powyżej, winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), sposób rozliczenia między stronami umowy należności otrzymanych od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia wykonawcy, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania umowy, solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Zamawiający przygotowuje umowę do zawarcia jej z Wykonawcą zgodnie ze wzorem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wprowadzając niezbędne informacje i dane wynikające z wybranej w postępowaniu oferty Wykonawcy oraz aktualnych dokumentów dotyczących umocowania osób reprezentujących Wykonawcę i ewentualnego udzielonego przez te osoby pełnomocnictwa.

**11. Integralne części zapytania ofertowego:**

- Wzór umowy,
- Wzór oferty Wykonawcy,
- Zestawienie ilościowe robót,

**12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.**

*Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia zakresu robót do wykonania gdzie wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na podstawie kosztorysu powykonawczego faktycznie wykonanych robót z zastosowaniem cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy.*

**BURMISTRZ**

*Włodzimierz Żak*

.....  
**Burmistrz Miasta**

