

IM.271.7.8.2021.AKB

Myszków, dnia 20.07.2021 r.

## **Zapytanie ofertowe**

Zamawiający: **Gmina Myszków, ul. Kościuszki 26, 42-300 Myszków**

*zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz sprawowanie nadzoru autorskiego dla zadania opisanego poniżej.*

1. Nazwa zamówienia:

*„Termomodernizacja budynku MOSiR w Myszkowie”*

2. Nazwa oraz adres zamawiającego:

*Gmina Myszków, ul. Kościuszki 26, 42-300 Myszków.*

3. Komórka organizacyjna Urzędu Miasta Myszkowa prowadząca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego:

*Wydział Infrastruktury Miejskiej i Inwestycji.*

4. Strona internetowa prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

*<http://bip.miastomyszkow.pl/>*

5. Informacja wskazującą link do pobrania Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł w Urzędzie Miasta Myszkowa, zgodnie z którym, prowadzone będzie przedmiotowe postępowanie:

*<http://bip.miastomyszkow.pl/?a=12101>*

6. Opis przedmiotu zamówienia:

*Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz uzyskaniem decyzji o pozwoleniu dla zadania pn.: „Termomodernizacja budynku MOSiR w Myszkowie” oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad jego realizacją.*

*Dokumentacje projektowo-kosztorysowe, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych winny być sporządzone w oparciu o dostarczony przez Zamawiającego audyt energetyczny, który jest zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Myszków.*

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi SZOPZ – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.**

7. Rodzaj zamówienia (dostawa, usługa, robota budowlana):

*Usługa.*

8. Informacja o wymaganiach stawianych przedmiotowi zamówienia, jeżeli zamawiający stawia takie wymagania:

*Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z przepisami prawa, w tym z ustawą z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego; (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1609); Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 1129); Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 z 2003 r., poz. 1126) i innymi obowiązującymi przepisami.*

*Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.*

*Zamawiający żąda wskazania w ofercie osób (osoby) wyznaczonych do realizacji niniejszego zamówienia, posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej – w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra i Infrastruktury i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, jeżeli nowsze przepisy nie uchylily ważności tych uprawnień lub odpowiadające im uprawnienia zdobyte poza granicami Polski i uznane na podstawie przepisów ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220) – które będą osobiście wykonywać dokumentację projektową w zakresie projektu budowlanego na przedmiotowe zamówienie oraz wykazania w ofercie doświadczenia tych osób.*

*Wymagane dane dotyczące wskazanych osób (osoby) i ich (jej) doświadczenia, Wykonawca podaje w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.*

9. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający wymaga potwierdzenia spełniania wymagań przedmiotowych:

*Nie dotyczy.*

10. Termin wykonania zamówienia:

*1) dla wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę: od dnia zawarcia umowy do 29.11.2021 r.;*

2) dla sprawowania nadzoru autorskiego w przypadku realizacji robót budowlanych: **od daty ich rozpoczęcia do dnia terminu zakończenia robót budowlanych.**

11. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli zamawiający przewiduje wykluczenia wykonawców:

*Nie dotyczy.*

12. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawców biorących udział w postępowaniu spełniania warunków udziału:

- 1) posiadanie wiedzy i doświadczenia,
- 2) sytuacja ekonomiczna pozwalająca na wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 3) posiadanie odpowiedniego potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) zapoznanie się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, z terminem i sposobem płatności,
- 5) złożenie w terminie oferty,
- 6) poświadczenie w formie dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dot. termomodernizacji budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 18 000,00 m<sup>3</sup>, o minimalnej wartości netto 70 000,00 zł w ciągu ostatnich 5 lat według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego,
- 7) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia – niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z wykazu musi wynikać, że Wykonawca dysponuje dla realizacji przedmiotu zamówienia osobami, które posiadają uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego,
- 8) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z terminem ważności dokumentu co najmniej do dnia 29.11.2021 r. – na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu. Zamawiający dopuszcza posiadanie przez Wykonawcę aktualnie opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - z terminem ważności dokumentu krótszym niż termin realizacji zamówienia o wartości sumy ubezpieczeniowej nie niższej niż wartość kontraktu, jeżeli Wykonawca dodatkowo złoży oświadczenie o zachowaniu ciągłości ubezpieczenia przez Wykonawcę co najmniej do dnia 29.11.2021 r.

13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i obierania korespondencji elektronicznej, jeżeli zamawiający zamierza stosować w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego środki komunikacji elektronicznej:

*Poczta elektroniczna, telefon.*

14. Wskazanie osób upoważnionych po stronie zamawiającego do komunikowania się z wykonawcami:

*Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony Zamawiającego:*

*1) Adrianna Kocot-Będkowska tel. (34) 313-26-82 wew. 152, e-mail:*

*[a.bedkowska@miastomyszkow.pl](mailto:a.bedkowska@miastomyszkow.pl),*

*2) Grażyna Łęcarska tel. (34) 313-26-82 wew. 169, e-mail:*

*[g.lekarska@miastomyszkow.pl](mailto:g.lekarska@miastomyszkow.pl)*

15. Termin związania ofertą:

*Termin związania ofertą wynosi do 30 dni od terminu składania ofert.*

16. Opis sposobu przygotowania oferty:

*Ofertę należy sporządzić według załączonego wzoru oferty (zał. nr 1, zał. nr 4, zał. nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego). Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej, w pliku PDF na adres e-mail podając w temacie: „Dotyczy zapytania ofertowego nr IM.271.7.8.2021”*

17. Sposób oraz termin składania ofert (w przypadku ofert składanych w formie pisemnej należy dodatkowo podać miejsce składania ofert):

*Ofertę należy wysłać w formie elektronicznej, w pliku PDF, na adres e-mail: [a.bedkowska@miastomyszkow.pl](mailto:a.bedkowska@miastomyszkow.pl) podając w temacie „Dotyczy zapytania ofertowego nr IM.271.7.8.2021”*

*Termin dostarczenia ofert do dnia 02.08.2021 r. do godz. 10:00. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.*

18. Termin otwarcia ofert (w przypadku ofert składanych w formie pisemnej należy dodatkowo podać miejsce otwarcia ofert):

*W siedzibie Zamawiającego tj. Urządzie Miasta w Myszkowie przy ul. Kościuszki 26 w pokoju nr 206 dnia 02.08.2021 r. o godz. 10:05.*

19. Sposób obliczenia ceny:

- 1) *Cena oferty – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, która została podana przez Wykonawcę w formularzu oferty w zapisie liczbowym i słownie, z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).*
- 2) *Podstawą do określenia ceny oferty jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SZOPZ).*
- 3) *W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym a zapisem słownym ceny oferty, Zamawiający jako wiążący przyjmie zapis słowny, o ile rozbieżność nie wynika z popełnionych omyłek, które można poprawić na podstawie przepisów ustawy Pzp.*
- 4) *Na ww. cenę składają się: wynagrodzenie brutto za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – stanowiącej 90 % ceny oferty oraz wynagrodzenie brutto za sprawowanie nadzoru autorskiego – stanowiącej 10 % ceny oferty.*
- 5) *Należy podać cenę z podatkiem VAT.*

20. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 1) *Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i przypisanymi do nich wagami:*

<b>L.p.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Waga kryterium w ocenie ofert</b>
1.	Cena	60 %
2.	Czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego podczas sprawowania nadzoru autorskiego	16 %
3.	Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia dotyczące wykonanych dokumentacji projektowych	24 %
Razem		100%

- 2) *Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta niepodlegająca odrzuceniu, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i oferowanego przez Wykonawcę:*

*a) czasu reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego podczas sprawowania nadzoru autorskiego, tj. liczby dni, przypadających na kolejne dni kalendarzowe, z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920), upływających od dnia następnego po wezwaniu, w oczekiwaniu na przybycie na teren budowy lub w inne wyznaczone miejsce znajdujące się na terenie miasta Myszkowa, osób wykonujących w imieniu Wykonawcy nadzór autorski, stanowiącego reakcją Wykonawcy na każde pisemne, telefoniczne lub mailowe wezwanie Zamawiającego, co oznacza, że w ocenie oferta uzyska największą ilość punktów;*

b) doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia dotyczącego wykonanych dokumentacji projektowych.

3) Oferta Wykonawcy, niepodlegająca odrzuceniu, będzie oceniana przez Zamawiającego następująco:

a) **w kryterium 1: cena**, w którym jednemu procentowi wagi tego kryterium odpowiada jeden punkt (można uzyskać maksymalnie 60 pkt), zgodnie z nw. wzorem:

$$PC = C \cdot \frac{C_n}{C_o} , \text{ w którym poszczególne symbole oznaczają:}$$

**PC** – liczba punktów wyliczona w kryterium: cena;

**C** – maksymalna ilość punktów dla kryterium ceny - 60 pkt;

**C<sub>n</sub>** – najniższa cena spośród ocenianych ofert, w zł;

**C<sub>o</sub>** – cena oferty ocenianej, w zł;

b) **w kryterium 2: czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego podczas sprawowania nadzoru autorskiego**, w którym jednemu procentowi wagi tego kryterium odpowiada jeden punkt (można uzyskać maksymalnie 16 pkt), zgodnie z opisanym sposobem oceny:

**PR** – liczba punktów uzyskana w kryterium czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego podczas sprawowania nadzoru autorskiego, tj. liczba dni, przypadających na kolejne dni kalendarzowe, z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920), upływających od dnia następnego po wezwaniu, w oczekiwaniu na przybycie na teren budowy lub w inne wyznaczone miejsce znajdujące się na terenie miasta Myszkowa, osób wykonujących w imieniu Wykonawcy nadzór autorski, stanowiącego reakcję Wykonawcy na każde pisemne, telefoniczne lub mailowe wezwanie Zamawiającego, przyznawana w następujący sposób:

- **0 pkt** – za oferowany najdłuższy możliwy czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego podczas sprawowania nadzoru autorskiego, wynoszący 3 dni,
- **8 pkt** – za oferowany dwudniowy czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego podczas sprawowania nadzoru autorskiego,
- **16 pkt** – za oferowany jednodniowy czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego podczas sprawowania nadzoru autorskiego,

**Czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego podczas sprawowania nadzoru autorskiego należy zaoferować poprzez wpisanie w formularzu oferty ilości dni czasu reakcji.**

**Najdłuższy czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego podczas sprawowania nadzoru autorskiego wynosi: 3 dni.**

**Najkrótszy czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego podczas sprawowania nadzoru autorskiego wynosi: 1 dzień.**

*W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaoferuje czasu reakcji na wezwanie Zamawiającego podczas sprawowania nadzoru autorskiego albo zaoferuje czas reakcji jako zerowy, bądź dłuższy niż 3 dni, Zamawiający dokona odrzucenia oferty Wykonawcy.*

- c) ***w kryterium 3: doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia dotyczące wykonanych dokumentacji projektowych**, w którym jednemu procentowi wagi tego kryterium odpowiada jeden punkt (można uzyskać maksymalnie 24 punkty), zgodnie z opisanym sposobem oceny:*

*PD – liczba punktów (maksymalnie 24 punkty) uzyskanych za doświadczenie osób wyznaczonych do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej, które będą przyznawane w następujący sposób:*

*- 0 punktów – za brak przynajmniej jednej – wykonanej przez osoby wskazane w ofercie – dokumentacji projektowo-kosztorysowej dot. termomodernizacji budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 18 000,00 m<sup>3</sup>, o minimalnej wartości netto 70 000,00 zł w ciągu ostatnich 5 lat;*

*- 6 punktów – za jedną – wykonaną przez osoby wskazane w ofercie – dokumentację projektowo-kosztorysową dot. termomodernizacji budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 18 000,00 m<sup>3</sup>, o minimalnej wartości netto 70 000,00 zł w ciągu ostatnich 5 lat;*

*- 12 punktów – za dwie – wykonane przez osoby wskazane w ofercie – dokumentacje projektowo-kosztorysowe dot. termomodernizacji budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 18 000,00 m<sup>3</sup>, o minimalnej wartości netto 70 000,00 zł w ciągu ostatnich 5 lat;*

*- 18 punktów – za trzy – wykonane przez osoby wskazane w ofercie – dokumentacje projektowo-kosztorysowe dot. termomodernizacji budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 18 000,00 m<sup>3</sup>, o minimalnej wartości netto 70 000,00 zł w ciągu ostatnich 5 lat;*

*- 24 punkty – za cztery – wykonane przez osoby wskazane w ofercie – dokumentacje projektowo-kosztorysowe dot. termomodernizacji budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 18 000,00 m<sup>3</sup>, o minimalnej wartości netto 70 000,00 zł w ciągu ostatnich 5 lat;*

- 4) *Oferta Wykonawcy otrzyma łączną (końcową) liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:*

*$SP = PC + PR + PD$ , gdzie poszczególne symbole oznaczają:*

*1) SP – suma punktów uzyskanych podczas oceny ofert;*

*2) PC – liczba punktów wyliczona w kryterium: cena;*

*3) PR – liczba punktów uzyskana w kryterium: czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego podczas sprawowania nadzoru autorskiego;*

*4) PD – liczba punktów uzyskanych w kryterium: doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia dot. wykonanych dokumentacji projektowych w ciągu ostatnich 5 lat.*

- 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym a zapisem słownym oferty Wykonawcy w zakresie kryteriów oceny ofert, Zamawiający jako wiążący przyjmie zapis słowny.
- 6) Przy obliczaniu ilości punktów Zamawiający zastosuje w każdym z ustalonych kryteriów zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku, według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
- 7) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert, ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 8) Jeżeli w postępowaniu złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca w ofercie ma obowiązek:
  - a) Poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - b) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - c) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - d) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w zapytaniu ofertowym.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
  1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego w formie pisemnej, na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
  2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, najpóźniej na 1 dzień przed podpisaniem umowy składa:
    - a) Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 3 do umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego formularz harmonogramu do wypełnienia.
    - b) aktualne dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących umowę, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
    - c) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile pełnomocnictwo nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;



- d) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana;
3. Umowa, o której mowa powyżej, winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), sposób rozliczenia między stronami umowy należności otrzymanych od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia wykonawcy, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania umowy, solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  4. Zamawiający przygotowuje umowę do zawarcia jej z Wykonawcą zgodnie z wzorem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wprowadzając niezbędne informacje i dane wynikające z wybranej w postępowaniu oferty Wykonawcy oraz aktualnych dokumentów dotyczących umocowania osób reprezentujących Wykonawcę i ewentualnego udzielonego przez te osoby pełnomocnictwa.
  5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy winien być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
  6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie określonych w § 13 załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
  7. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
22. Projektowane postanowienia umowy lub wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego:  
*Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.*
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
24. Integralną część Zapytania ofertowego stanowią:
- 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty,
  - 2) Załącznik nr 2 – wzór umowy,
  - 3) Załącznik nr 3 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - 4) Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych usług,
  - 5) Załącznik nr 5 – wykaz osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

BURMISTRZ MIASTA MYSZKOWA  
WŁODZIMIERZ ŻAK