

.....  
pieczęć zamawiającego

Znak sprawy: NU.271.50.2020.EP

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Zamawiający:

Gmina Myszków, ul. Kościuszki 26, 42-300 Myszków, NIP 577-19-52-646  
zaprasza do złożenia oferty na „wykonanie operatów szacunkowych”.

### 2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pod nazwą „*Wykonanie operatu szacunkowego*”.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Wykonanie 5 operatów szacunkowych określających wartość rynkową lokalu mieszkalnego przeznaczonego do zbycia wraz z przynależnym gruntem. Operat szacunkowy lokalu mieszkalnego winien zawierać inwentaryzację tego lokalu oraz zaświadczenie o samodzielności lokalu.
- 2) Wykonanie 2 operatów szacunkowych określających wartość rynkową nieruchomości zabudowanej garażem przeznaczonej do zbycia lub określenie wartości lokalu użytkowego – garażu wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej.
- 3) Wykonanie 25 operatów szacunkowych określających wartość prawa własności nieruchomości lub wartość prawa użytkowania wieczystego nieruchomości niezabudowanej, przeznaczonej do zbycia, zamiany lub w celu jej nabycia na rzecz Gminy, wniesienia aportem do spółki prawa handlowego.
- 4) Wykonanie 15 operatów szacunkowych określających wartość prawa własności nieruchomości oraz wartość prawa użytkowania wieczystego tej nieruchomości w celu jej sprzedaży na rzecz użytkownika wieczystego lub przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności – jak również w celu wykorzystania niniejszego operatu do aktualizacji opłaty z tytułu użytkowania wieczystego gruntu lub w celach wynikających z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów.
- 5) Wykonanie 20 operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości niezabudowanej zajętej lub przeznaczonej pod drogę lub chodnik.
- 6) Wykonanie 6 operatów szacunkowych nieruchomości zabudowanej budynkami o funkcji mieszkalnej, usługowej lub mieszkalno – usługowej lub zabudowanymi budynkami gospodarczymi albo budowlami w celu jej zbycia przez Gminę (w tym wniesienia aportem do spółki prawa handlowego) lub w celu jej nabycia na rzecz Gminy.
- 7) Wykonanie 14 operatów szacunkowych w celu ustalenia jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego lub jego zmianą (zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym) lub w celu ustalenia odszkodowania z tytułu obniżenia wartości nieruchomości, w związku z uchwaleniem planu miejscowego lub jego zmianą (zgodnie z art. 36 ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym) lub sporządzenie nieodpłatnych opinii stwierdzających niecelowość wykonania operatu szacunkowego w postępowaniu w sprawie ustalenia opłaty z uwagi na niemożność wykazania wzrostu wartości nieruchomości.
- 8) Wykonanie 2 operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości oddanej w trwały zarząd w celu ustalenia ceny nieruchomości.
- 9) Wykonanie 5 operatów szacunkowych określających wartość służebności przesyłu.
- 10) Wykonanie 6 operatów szacunkowych w celu ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, który nastąpił w wyniku podziału nieruchomości lub sporządzenie nieodpłatnej opinii stwierdzającej niecelowość wykonania operatu szacunkowego w postępowaniu w sprawie ustalenia opłaty z uwagi na niemożność wykazania wzrostu wartości nieruchomości.
- 11) Wykonanie 10 operatów w celu ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego budową urządzeń infrastruktury technicznej lub sporządzenie nieodpłatnej opinii stwierdzającej niecelowość wykonania operatu szacunkowego w postępowaniu w sprawie ustalenia opłaty z uwagi na niemożność wykazania wzrostu wartości nieruchomości.

12) Wykonanie 3 operatów szacunkowych określających wartość służebności gruntowej przejazdu, przechodu, przeprowadzenia mediów.

### 3. Dokumenty wymagane od wykonawców:

- oferta (zgodnie z załączonym wzorem)
- poświadczenie potwierdzające należyte wykonanie operatów szacunkowych (wycen nieruchomości) od organów administracji publicznej lub sądów za okres ostatnich trzech lat (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) w ilości co najmniej 100 operatów szacunkowych w postępowaniach administracyjnych lub sądowych z zakresu, o którym mowa w przedmiocie zamówienia.
- oświadczenie o braku negatywnych opinii wydanych w okresie ostatnich 3 lat przez organizacje zawodowe rzeczoznawców majątkowych o operatach szacunkowych ich autorstwa jak i autorstwa rzeczoznawców majątkowych u nich zatrudnionych.
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia – niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z wykazu musi wynikać, że Wykonawca dysponuje dla realizacji przedmiotu zamówienia osobami, które posiadają:
  - ✓ uprawnienia rzeczoznawcy majątkowego,
- kserokopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z terminem ważności dokumentu co najmniej do dnia **30.11.2020 r.** – na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu. Zamawiający dopuszcza posiadanie przez Wykonawcę aktualnie opłaconej polisy a przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - z terminem ważności dokumentu krótszym niż termin realizacji zamówienia o wartości sumy ubezpieczeniowej nie niższej niż wartość kontraktu, jeżeli Wykonawca dodatkowo złoży oświadczenie o zachowaniu ciągłości ubezpieczenia przez Wykonawcę co najmniej do dnia **30.11.2020 r.**

### 4. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca winien:

- posiadać wiedzę i doświadczenie,
- posiadać odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- posiadać opłaconą polisę potwierdzającą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,
- zapoznać się z opisem zamówienia: w tym z terminem i sposobem płatności,
- złożyć w terminie ofertę.

**5. Termin realizacji zamówienia:** 30.11.2020 r.

**6. Termin obowiązywania oferty:** 30 dni

**7. Okres gwarancji/rękojmi za wady:** 36 miesięcy/24 miesięcy

**8. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Myszkowie przy ul. Kościuszki nr 26 w pokoju 109 (sekretariat) do dnia **11.02.2020 r.**, do godz. 11.00 pod rygorem nierozpatrzenia oferty złożonej po tym terminie, bez względu na przyczyny niezachowania terminu.

Ofertę należy składać w dwóch kopertach lub opakowaniu, które uniemożliwią zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert. Koperta zewnętrzna lub opakowanie nie powinny zawierać danych wykonawcy, jedynie adres zamawiającego oraz dopiski: **OFERTA – NR SPRAWY – NAZWA ZAMÓWIENIA, NIE OTWIERAĆ DO GODZ. 11.15**

**9. Termin i miejsce otwarcia ofert:** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Myszkowie przy ul. Kościuszki nr 26 w pokoju nr 155, dnia **11.02.2020 r. o godz. 11.15**

**10. Sposób obliczenia ceny:** zgodnie z załączonym wzorem oferty Wykonawcy.

**11. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

Zamawiający dokona wyboru oferty, spośród ofert przygotowanych zgodnie z niniejszym zapytaniem, jako oferty o najniższej cenie ofertowej i spełniającej warunki określone w zapytaniu ofertowym.

**12. Informacja o czynnościach jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy. Wykonawca powinien:

- wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- osobiście zgłosić się w wyznaczonym terminie.

**13. Warunki płatności:** Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po wystawieniu faktury VAT, na podstawie protokołu odbioru zatwierdzonego przez Zamawiającego, przelewem na wskazane konto. Wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie wypłacone Wykonawcy za prace prawidłowo wykonane i odebrane.

**14. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest:

- Pani Agnieszka Redlińska Pracownik Wydziału Nieruchomości Urbanistyki Urzędu Miasta Myszkowa, ul. Kościuszki nr 26, pokój nr 209, telefon.: (34) 313 26 82 wew. 135; w godzinach pracy Urzędu Miasta Myszkowa, a.redlinska@miastomyszkow.pl
- Pani Ewa Paździor Pracownik Wydziału Nieruchomości Urbanistyki Urzędu Miasta Myszkowa, ul. Kościuszki nr 26, pokój nr 207, telefon.: (34) 313 26 82 wew. 134; w godzinach pracy Urzędu Miasta Myszkowa, e.pazdzior@miastomyszkow.pl
- Pani Katarzyna Grzywna Pracownik Wydziału Nieruchomości Urbanistyki Urzędu Miasta Myszkowa, ul. Kościuszki nr 26, pokój nr 207, telefon.: (34) 313 26 82 wew. 134; w godzinach pracy Urzędu Miasta Myszkowa, e.pazdzior@miastomyszkow.pl

- w sprawach dotyczących procedury postępowania jest:

- Pani Ewa Paździor Pracownik Wydziału Nieruchomości Urbanistyki Urzędu Miasta Myszkowa, ul. Kościuszki nr 26, pokój nr 207, telefon.: (34) 313 26 82 wew. 134; w godzinach pracy Urzędu Miasta Myszkowa, e.pazdzior@miastomyszkow.pl
- Pani Mariola Sytniewska, Pracownik Wydziału Nieruchomości i Urbanistyki Urzędu Miasta Myszkowa, ul. Kościuszki nr 26, pokój nr 155, telefon.: (34) 313 26 82 wew. 187; w godzinach pracy Urzędu Miasta Myszkowa, m.sytniewska@miastomyszkow.pl

**15. Treść i sposób przygotowania oferty:** zgodnie z załączonym wzorem

**Załączniki:**

- wzór umowy,
- wzór oferty

**BURMISTRZ**

*Włodzisław Żak*

24.01.2020

Burmistrz Miasta  
(data i podpis)