



GMINA MYSZKÓW

42-300 Myszków, ul. Kościuszki 26
tel. +48/34/313-26-82; fax: +48/34/313-50-29
www.miastomyszkow.pl, e-mail: urzad@miastomyszkow.pl
NIP 577-19-52-646 REGON 151398497

IM.271.23.2.2020.JK

Myszków, dnia 01.09.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

przy realizacji zamówienia publicznego w zapytaniu ofertowym o wartości przekraczającej 30.000,00zł ale nie przekraczającej kwoty 30.000,00 EURO.

1. Zamawiający: Gmina Myszków, 42-300 Myszków, ul. Kościuszki 26

zaprasza do złożenia oferty na:

Budowa przepustu w cieku wodnym Stuła w ciągu ul. Bocianiejskiej wraz z montażem barier ochronnych.

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie nowego przepustu w cieku wodnym Stuła w ul. Bocianiejskiej wraz z umocnieniem skarp i dna cieku po obu stronach przepustu oraz montażem barier ochronnych.

Na przedmiot zamówienia składa się:

- 1) Rozebranie istniejącego przepustu oraz ścian czołowych;
- 2) Wykonanie nowego przepustu prostokątnego i nowych ścian czołowych;
- 3) Umocnienie skarp i dna cieku narzutem kamiennym spoinowanym zaprawą cementową na geowłókninie separacyjnej na dł. 10 m po stronie wlotu i wylotu;
- 4) Odtworzenie nawierzchni jezdni wraz z podbudową;
- 5) Montaż barier ochronnych U-12a, typ „Olsztyński”;

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w projekcie budowlanym, przedmiarze robót, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych będącymi kolejno załącznikami nr 3, 4 i 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Dokumenty wymagane od Wykonawców potwierdzające spełnienie warunków przedmiotowych i podmiotowych:

- 1) Nazwa wykonawcy,
- 2) Adres siedziby wykonawcy,
- 3) NIP,
- 4) REGON,
- 5) Nr rachunku bankowego wykonawcy,
- 6) Oferowaną cenę brutto i netto,
- 7) Oświadczenie o zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania zamówienia, terminem jego wykonania, sposobem płatności i nie wnoszeniu do nich zastrzeżeń,
- 8) Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu,

kserokopię dokumentów uprawniających do podpisania oferty potwierdzoną za zgodność z oryginałem /dla spółek prawa handlowego – wyciąg z KRS, pełnomocnictwa dla pełnomocników osób uprawnionych/

4. Termin wykonania zamówienia: 30.11.2020r.

5. Okres gwarancji jakości/rękojmi za wady: 30 miesięcy.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

Sytuacja ekonomiczna pozwalająca na wykonanie zamówienia, dysponowanie potencjałem technicznym pozwalającym na realizację zamówienia.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Poczta elektroniczna, telefon. Osoby wyznaczone do kontaktu ze strony Zamawiającego:

1) Jacek Knoff tel. (34) 313-26-82 wew. 156, mail: j.knoff@miastomyszkow.pl;

2) Radosław Haluk tel. (34) 313-26-82 wew. 152, mail: r.haluk@miastomyszkow.pl;

8. Termin obowiązywania oferty:

Termin związania umową: do 30 dni od terminu składania ofert.

9. Termin składania ofert:

Ofertę należy wysłać w formie elektronicznej na adres e-mail:

j.knoff@miastomyszkow.pl

podając w temacie: „Dotyczy zapytania ofertowego nr IM.271.23.2.2020.JK”

Termin dostarczenia ofert do dnia 10.09.2020r do godziny 10:00.

Oferty dostarczone po terminie zostają automatycznie odrzucone.

10. Termin otwarcia ofert:

W siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miasta w Myszkowie przy ul. Kościuszki 26 w pokoju nr 206 dnia 10.09.2020 r. o godz. 10:15.

11. Sposób obliczenia ceny

1) Cena oferty – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy Pzp, która została podana przez Wykonawcę w formularzu oferty w zapisie liczbowym i słownie, z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2) Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, która stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, należy podać w formularzu ofertowym – załącznik do zapytania ofertowego, w złotych polskich (PLN), liczbowo i słownie.

3) Podstawą do określenia ceny oferty jest projekt budowlany i przedmiar robót.

4) W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym a zapisem słownym ceny oferty, Zamawiający jako wiążący przyjmie zapis słowny, o ile rozbieżność nie wynika z popełnionych omyłek, które można poprawić na podstawie przepisów ustawy Pzp.

5) Cena zawiera podatek VAT.

12. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert:

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i przypisanymi do nich wagami:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium w ocenie ofert
1.	Cena	100%
	Razem	100%

- 2) Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najniższą cenę (brutto) za realizację zamówienia.

13. Informacja o czynnościach jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - 1) aktualne dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących umowę, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
 - 2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile pełnomocnictwo nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
 - 3) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana;
2. Umowa, o której mowa powyżej, winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), sposób rozliczenia między stronami umowy należności otrzymanych od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia wykonawcy, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania umowy, solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Zamawiający przygotowuje umowę do zawarcia jej z Wykonawcą zgodnie ze wzorem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wprowadzając niezbędne informacje i dane wynikające z wybranej w postępowaniu oferty Wykonawcy oraz aktualnych dokumentów dotyczących umocowania osób reprezentujących Wykonawcę i ewentualnego udzielonego przez te osoby pełnomocnictwa.

14. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy (ustanawiający załącznik do zapytania ofertowego) jeżeli Zamawiający wymaga zawarcia umowy na takich warunkach.

Wzór umowy jest załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego.

15. Integralne części zapytania ofertowego:

- 1) Załącznik nr 1 - Wzór umowy,
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz oferty Wykonawcy,
- 3) Załącznik nr 3 - Projekt budowlany,
- 4) Załącznik nr 4 - Przedmiar robót (format XLSX, PDF),
- 5) Załącznik nr 5 - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 6) Załącznik nr 6 - Projekt czasowej organizacji ruchu,
- 7) Załącznik nr 7 - Projekt stałej organizacji ruchu,

8) Załącznik nr 8 - Dokumenty administracyjno – prawne.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

01.09.2020
BURMISTRZ
Włodzimierz Żak
Burmistrz Miasta
(data i podpis)

Sporządził: Jacek Knoff
Sprawdził: Radosław Hałuk