

Umowa Nr.....

Zawarta w dniu ..... w Myszkowie

Pomiędzy Gminą Myszków z siedzibą ul. Kościuszki 26 42-300 Myszków,  
Reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Myszkowa - Włodzimierza Żaka  
Zwaną dalej „zleceniodawcą”

a

.....z siedzibą .....  
numer w Ewidencji Klubów Sportowych.....  
Reprezentowanym przez.....  
Zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

§1

1.Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy, zgodnie z przepisami ustawy z dn.25 czerwca 2010 o sporcie (tj. Dz.U.z 2018r., poz.1263 z późn. zm.) realizację zadania publicznego pod nazwą „Organizacja uprawiania sportu w 2019r.- piłka nożna seniorów” określonego szczegółowo w ofercie złożonej przez Zleceniodawcę w dn. .... stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

2.Niniejsza umowa jest umową o wsparcie realizacji zadania.

§2

1.Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na wsparcie realizacji zadania, dotacji w wysokości..... zł.(słownie:.....złoty).

2.Środki finansowe w wysokości .....zł. zostaną przekazane na rachunek bankowy Zleceniobiorcy o numerze..... w terminie do 30 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

3.Zleceniobiorca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w pk.2 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń ze Zleceniodawcą, wynikających z umowy.

4.Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania:

1/środków finansowych własnych w wysokości..... (słownie..... złotych)

2/środków finansowych własnych z innych źródeł w wysokości..... (słownie..... złotych)

a/z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego w wysokości.....(słownie..... złotych)

b/środków finansowych z innych źródeł publicznych przyznanych przez.....

..... w wysokości.....(słownie..... złotych)

*/nazwa organu przyznającego środki/*

c/środków pozostałych w wysokości.....(słownie..... złotych)

5.Całkowity koszt zadania publicznego stanowi sumę kwot dotacji, środków finansowych własnych i środków finansowych z innych źródeł, o których mowa w ust.1 i 4, i wynosi .....(słownie..... złotych).

### §3

1. Termin wykonania zadania pod nazwa „Organizacja uprawiania sportu w 2019r.- piłka nożna seniorów”, ustala się od dnia podpisania umowy do dnia.....

2. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z ofertą, będącą załącznikiem do niniejszej umowy oraz zaktualizowanym, stosownie do przyznanej dotacji harmonogramem i kosztorysem, będącym załącznikiem nr 2 i stanowiącym podstawę rozliczenia.

3. Przedstawione do rozliczenia dotacji i środków własnych faktury, rachunki i inne dokumenty księgowe powinny zawierać wydatki poniesione przez Zleceniobiorcę wyłącznie w okresie obowiązywania umowy. O powyższym decyduje data transmisji zawarta w dokumentach. Wydatki poniesione przed i po obowiązywaniu umowy, nie będą rozliczane.

### §4

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki uzyskał dofinansowanie i na warunkach określonych w umowie. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wysokości dotacji oraz odsetek bankowych, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

### §5

Zleceniobiorca ma możliwość dokonania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu, przyznanej dotacji do wysokości 30% przyznanej na daną pozycję kwoty pod warunkiem poinformowania o tym fakcie Zleceniodawcy i pełnej realizacji określonego w ofercie zakresu zadania.

### §6

Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dn. 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r., poz. 351) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji finansowych.

### §7

Zleceniobiorca, realizując zleczone zadanie zobowiązuje się do informowania o fakcie jego współfinansowania z budżetu miasta Myszkowa, w wydawanych przez siebie publikacjach, materiałach informacyjnych, w mediach jak również poprzez widoczną, w miejscu realizacji zadania-tablicę.

### §8

1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego zakończeniu.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust.1, upoważnieni przez Zleceniodawcę pracownicy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Zleceniobiorca, na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty oraz udzielić wyjaśnień i informacji, w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Prawo kontroli przysługuje uprawnionym przez Zleceniodawcę pracownikom zarówno w siedzibie Zleceniodawcy jak i w miejscu realizacji zadania.

## §9

1.Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania, którego dotyczy umowa, powinno być sporządzone przez Zleceniobiorcę na formularzu, zgodnym załącznikiem nr 4 do Zarządzenia Nr 28/PK/2019 Burmistrza Miasta Myszkowa z dnia 27.02.2019r., w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2.Zleceniodawca ma prawo, w wyznaczonym przez niego terminie, do uzyskania dodatkowych informacji i wyjaśnień do sprawozdania, o którym mowa w ust.1.

3.W przypadku nie złożenia sprawozdania, o którym mowa w ust.1 Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, której wynik może być podstawą do rozwiązania umowy i zwrotu udzielonej dotacji wraz z odsetkami, naliczonymi jak dla zaległości podatkowych.

## §10

1.Przekazane środki finansowe, określone w § 2 ust.1 Zleceniobiorca jest zobowiązany wykorzystać do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane jest zadanie, nie później jednak niż do dnia zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w §3 ust.1. Niewykorzystaną w terminie kwotę dotacji Zleceniobiorca zobowiązany jest zwrócić - odpowiednio do 15 stycznia następnego roku kalendarzowego lub w terminie 15 dni od daty zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w §3 ust.1.

2.Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na rachunek bankowy Zleceniodawcy o numerze 37 1020 2313 0000 3202 0586 8403

3.Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust.1, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji do dnia wpływu na rachunek bankowy Zleceniodawcy, o którym mowa w ust.2.

4.Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od otrzymanej dotacji podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Zleceniodawcy, na zasadach określonych w ust. 1-3.

## §11

1.Rozliczenie dotacji musi być rzetelnie udokumentowane, na podstawie zestawienia wykonanych zadań wraz z określeniem ich wartości wynikających z prawidłowo prowadzonej dokumentacji, ze wskazaniem źródeł ich finansowania, podpisanej przez osoby reprezentujące strony umowy.

2.Podstawą do rozliczenia stanowić będzie wykonanie zadania potwierdzone przez Zleceniodawcę, zgodnie ze złożoną ofertą oraz przedstawione do rozliczenia, do wglądu, kserokopie potwierdzonych za zgodność z oryginałem faktur, rachunków, umów i niezbędnych dokumentów.

3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do umieszczenia poniższej klauzuli na oryginalnych dowodach księgowych; „dotacja Urzędu Miasta Myszków oraz/lub środki własne, zgodnie z Umową Nr ... z dn.....; „wydatek zrealizowano zgodnie z ustawą „Prawo zamówień publicznych w trybie.....”; „sprawdzono i zatwierdzono pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym”.

4.Sumą kwot z dowodów księgowych, o których mowa w §11 ust.3 nie może być niższa niż suma kwot określonych w §2 ust,1 i 4.

5.Do złożonego sprawozdania Zleceniobiorca dołącza, do wglądu, oryginały dowodów księgowych wydatków pokrytych z zadeklarowanych środków własnych oraz imienne karty zgłoszeń na mecze rozegrane w trakcie obowiązywania umowy.

## §12

Zleceniobiorca wyraża zgodę na podanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących:

1/wysokości kwoty przyznanej dotacji z budżetu miasta Myszkowa,

2/celu i przeznaczenia pozyskanych środków, nazwy i siedziby Zleceniobiorcy.

#### §13

Zleceniobiorca jest zobowiązany do poinformowania Zleceniodawcy o każdorazowej zmianie w harmonogramie realizacji zadań określonych w §1.

#### §14

1. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają realizację zadania.

2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron, skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określają w sporządzonym protokole. W przypadku zwrotu środków po terminie określonym w protokole, naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

#### §15

1. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1/ stwierdzenia przez Zleceniodawcę nieprawdziwych danych zawartych w złożonych oświadczeniach,  
2/ wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem,

3/ nieterminowego i nienależytego wykonania umowy, w tym, w szczególności:

a/ zmniejszenia zakresu rzeczowego i finansowego udziału środków własnych realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,

b/ nieprowadzenia lub nienależytego prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej, o której mowa w §6,

c/ naruszenia innych warunków niniejszej umowy.

4/ przekazania przez Zleceniobiorcę części lub całości dotacji osobie trzeciej, pomimo, że nie przewiduje tego umowa,

5/ odmowy przez Zleceniobiorcę poddania się kontroli lub nie usunięcia przez niego w terminie, stwierdzonych nieprawidłowości,

6/ zmniejszenia przez Zleceniobiorcę, w trakcie realizacji umowy, ilości zawodników posiadających licencję.

2. Rozwiązując umowę z przyczyn, o których mowa w ust.1-6, Zleceniodawca określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust.1 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonych od dnia przekazania dotacji z budżetu miasta. Zleceniodawca określi termin zwrotu dotacji, poda nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

3. Rozwiązując umowę z przyczyn, o których mowa w pkt.1 ust.6, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zwrotu dotacji, określonej proporcjonalnie do niedotrzymanych warunków umowy wynikających z oferty, wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, naliczonych od kwoty dotacji budżetu miasta. Zleceniodawca określi termin zwrotu dotacji, poda nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

4. Jeżeli przyczyny zmniejszenia przez Zleceniobiorcę liczby zawodników posiadających licencję były niezależne od Zleceniobiorcy, Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy na zasadzie porozumienia Stron i w takiej sytuacji zastosowanie będą miały zasady określone w §14 ust.2 umowy.

#### §16

Zleceniobiorca będzie zobowiązany do zwrotu dotacji stosownie do zasad określonych w §15 ust.3 i 4, w sytuacji stwierdzenia przez Zleceniodawcę przypadków określonych w §15 ust.1-6 w trakcie kontroli po zakończeniu realizacji zadania.

#### §17

Wszystkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §18

Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

#### §19

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dn. 23 kwietnia 1964r, Kodeks Cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2017r., poz.459 z późn.zm.), ustawy z dn.25 czerwca 2010r. o sporcie (tj. Dz.U. z 2018r. poz.1025 z późn. zm.) oraz ustawy z dn. 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.z 2017r. poz.2077 z późn. zm.) Zleceniobiorca oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa, w szczególności ustawy powołanej w §1 ust.1.

#### §20

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego, ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

#### §21

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach, po każdym dla Stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca