

Znak sprawy: NU.271.148.2021.MS

Zapytanie ofertowe

Zamawiający: **Gmina Myszków** zaprasza do złożenia oferty na wykonanie poniżej opisanego zamówienia publicznego:

1. Nazwa zamówienia: Wykonanie prac geodezyjnych – podziałów.
2. Nazwa oraz adres zamawiającego: **Gmina Myszków, ul. Kościuszki 26, 42- 300 Myszków.**
3. Komórka organizacyjna Urzędu Miasta Myszkowa prowadząca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego: Wydział Nieruchomości i Urbanistyki.
4. Strona internetowa prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
bip.miastomyszkow.pl w zakresie informacji na temat zamówienia
5. Informacja wskazującą link do pobrania Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł w Urzędzie Miasta Myszkowa, zgodnie z którym prowadzone będzie przedmiotowe postępowanie: <http://bip.miastomyszkow.pl/?a=12101>
6. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Podział nieruchomości w trybie ustawy o gospodarce nieruchomościami– wykonanie podziału dla 9 nieruchomości (wydzielenie do 4 działek)

W ramach podziału należy:

- a) wydzielić i sporządzić projekty podziału działek gruntu w trybie ustawy o gospodarce nieruchomościami,
- b) dokonać badania ksiąg wieczystych lub zbiorów dokumentów dla działek objętych pomiarem i działek graniczących z nimi, w przypadkach niezgodności pomiędzy wpisami w księgach wieczystych lub zbiorach dokumentów z danymi zawartymi w ewidencji gruntów wykonać wykazy synchronizacyjne,
- c) zawiadomić o czynnościach przyjęcia granic wszystkich właścicieli, współwłaścicieli użytkowników wieczystych, władających i użytkowników działek objętych pomiarem i działek graniczących z nimi,
- d) przygotować i przekazać Zamawiającemu po wykonaniu poszczególnych części przedmiotu zamówienia następujące materiały:
 - projekty podziału działek w liczbie egzemplarzy n + 3 (gdzie n – stanowi liczbę współwłaścicieli działek); przyjęte do PODGiK w Myszkowie,
 - kserokopie protokołu badań KW lub zbioru dokumentów 1 egz.,
 - kserokopie zawiadomień o ustaleniu granic (wraz z potwierdzeniem) 1 egz.,
 - kserokopie protokołu granicznego 1 egz.;

2) Wznowienie granic nieruchomości – wykonanie wznowienia dla 2 nieruchomości.

W ramach wznowienia granic należy przygotować i przekazać Zamawiającemu po wykonaniu poszczególnych części przedmiotu zamówienia następujące materiały:

- kserokopie zawiadomień o wznowieniu granic (wraz z potwierdzeniem) 1 egz.,
- kserokopie protokołu granicznego 1 egz.,
- kserokopie szkicu polowego 1 egz.;

3) Wznowienie granic nieruchomości – wykonanie wznowienia dla 3 nieruchomości

W ramach wznowienia granic należy przygotować i przekazać Zamawiającemu po wykonaniu poszczególnych części przedmiotu zamówienia następujące materiały:

- kserokopie zawiadomień o wznowieniu granic (wraz z potwierdzeniem) 1 egz.,
- kserokopie protokołu granicznego 1 egz.,
- kserokopie szkicu polowego 1 egz.;

4) Rozgraniczenia nieruchomości – wykonanie rozgraniczenia dla 8 nieruchomości.

W ramach rozgraniczenia należy przygotować i przekazać Zamawiającemu po wykonaniu poszczególnych części przedmiotu zamówienia następujące materiały:

- kserokopie protokołu badań KW lub zbioru dokumentów 1 egz.,
- kserokopie wezwań do stawienia na gruncie (wraz z potwierdzeniem) 1 egz.,
- kserokopie protokołu granicznego 1 egz.,
- kserokopie szkicu polowego 1 egz.;

5) Sporządzenie wykazu zmian danych ewidencyjnych – wykaz dla 4 nieruchomości.

W ramach wykazu zmian danych ewidencyjnych należy przygotować i przekazać Zamawiającemu po wykonaniu poszczególnych części przedmiotu zamówienia następujące materiały:

- wykaz zmian danych ewidencyjnych w 2 egz.;

6) Sporządzenie wykazu synchronizacyjnego – wykaz dla 4 nieruchomości.

W ramach wykazu synchronizacyjnego należy przygotować i przekazać Zamawiającemu po wykonaniu przedmiotu zamówienia następujące materiały:

- wykaz synchronizacyjny w 2 egz.;

7) Podział nieruchomości w trybie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną – wykonanie podziału dla 1 nieruchomości.

W ramach podziału należy:

- a) wydzielić i sporządzić projekty podziału działek gruntu zajętych pod pas drogowy w trybie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998r. *Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną* (Dz.U. 1998, Nr 133 poz. 872 z późniejszymi zmianami), Na projekcie umieścić uwagę o treści: *Podziału działki dokonano wg stanu użytkowania na dzień 31 grudnia 1998 r; zgodnie z dyspozycją art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną. Kolor zielony – granice ewidencyjne działek. Kolor czerwony – granica pasa drogowego – stan faktyczny na dzień 31.12.1998r. (linia podziału).*
- b) zawiadomić o czynnościach przyjęcia granic wszystkich właścicieli, współwłaścicieli użytkowników wieczystych, władających i użytkowników działek objętych pomiarem i działek graniczących z nimi,
- c) dokonać badania ksiąg wieczystych lub zbiorów dokumentów dla działek objętych pomiarem i działek graniczących z nimi, w przypadkach niezgodności pomiędzy wpisami w księgach wieczystych, zbiorach dokumentów lub zapisami w aktach notarialnych z danymi zawartymi w ewidencji gruntów wykonać wykazy synchronizacyjne,
- d) przygotować i przekazać Zamawiającemu po wykonaniu poszczególnych części przedmiotu zamówienia następujące materiały:
 - projekty podziału działek w liczbie egzemplarzy $n + 3$ (gdzie n – stanowi liczbę współwłaścicieli działek) przyjęte do PODGiK w Myszkowie,
 - wyrys do regulacji stanu prawnego w 4 egz.,
 - kserokopia badań KW lub zbioru dokumentów 1 egz.,
 - kserokopia zawiadomień o ustaleniu granic (wraz z potwierdzeniem) 1 egz.,
 - kserokopia protokołu granicznego 1 egz.,
 - kserokopia szkicu polowego 1 egz.;

8) Wykonanie wykazu zmian danych ewidencyjnych polegającego na połączeniu działek znajdujących się w jednej księdze wieczystej – wykonanie wykazu dla 2 nieruchomości.

W ramach wykazu zmian danych ewidencyjnych polegających na połączeniu działek znajdujących się w jednej księdze wieczystej należy przygotować i przekazać Zamawiającemu po wykonaniu przedmiotu zamówienia następujące materiały:

- wykaz zmian danych ewidencyjnych w 2 egz.;

9) Stabilizacja punktów granicznych znakami granicznymi - dla 20 punktów.

W ramach stabilizacji należy zastabilizować wskazane punkty granicznymi betonowymi z podcentrum, w uzasadnionych przypadkach prętami metalowymi (dopuszcza się również rurki stalowe, geopunkty, itp.) po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Po wykonaniu powyższego Wykonawca okaże w terenie zastabilizowane punkty Zamawiającemu oraz przedłoży

protokół z utrwalenia wyznaczonych punktów.

10) Przygotować mapy z art. 73 w trybie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133 poz 872 z późniejszymi zmianami) **do regulacji stanu prawnego dla działek:** oznaczonych nr 841/1 obr. Mrzygłód, nr 51/5 obr. Myszków i nr 5982/2 obr. Myszków.

W ramach pomiaru należy:

- a) sporządzić mapy do nabycia działek oznaczonych numerami geodezyjnymi 841/1 obręb Mrzygłód i 51/5 obręb Myszków gruntu zajętych pod pas drogowy w trybie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133 poz 872 z późniejszymi zmianami). Na projekcie umieścić uwagę o treści: *Podziału działki dokonano wg stanu użytkowania na dzień 31 grudnia 1998 r, zgodnie z dyspozycją art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną. Kolor zielony – granice ewidencyjne działek. Kolor czerwony – granica pasa drogowego – stan faktyczny na dzień 31.12.1998 r (linia podziału),*
- b) dokonać badania ksiąg wieczystych, zbiorów dokumentów oraz Rep. hip. i innych dokumentów mającego na celu ustalenie czy istnieją dokumenty własności dla działek objętych sporządzeniem map:
- c) w przypadkach niezgodności pomiędzy wpisami w księgach wieczystych, zbiorach dokumentów lub zapisami w aktach notarialnych i innych dokumentach z danymi zawartymi w ewidencji gruntów wykonać wykazy synchronizacyjne,
- d) przygotować i przekazać Zamawiającemu po wykonaniu poszczególnych części zamówienia następujące materiały:
 - projekty podziału działek w liczbie egzemplarzy $n + 3$ (gdzie n – stanowi liczbę współwłaścicieli działek),
 - wykazy zmian danych ewidencyjnych po 2 egz.,
 - kserokopia badań KW lub zbioru dokumentów w 1 egz.,
 - poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów własności, w przypadku braku urządzonej księgi wieczystej,
 - w przypadkach niezgodności pomiędzy wpisami w księgach wieczystych, zbiorach dokumentów lub zapisami w aktach notarialnych i innych dokumentach z danymi zawartymi w ewidencji gruntów należy przekazać wykazy synchronizacyjne w 3 egz.
- e) uczestniczyć w wizjach terenowych na podstawie pisemnego zawiadomienia od Zamawiającego lub Wojewody Śląskiego oraz wykonać pomiar kontrolny w uzasadnionych przypadkach.

7. Rodzaj zamówienia (dostawa, usługa, robota budowlana): usługa

8. Informacja o wymaganiach stawianych przedmiotowi zamówienia, jeżeli zamawiający stawia takie wymagania:

Przedmiot umowy oraz materiały wyjściowe należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2052 z późn. zm.), *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego* oraz w taki sposób aby nie utrudniały uczciwej konkurencji.

Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres 36 miesięcy. Wykonawca obowiązany jest do odpowiedzialności względem Zamawiającego z tytułu rękopmi za wady przedmiotu umowy powstałe w okresie 24 miesięcy trwania rękopmi.

9. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający wymaga potwierdzenia spełniania wymagań przedmiotowych: nie dotyczy

10. Termin wykonania zamówienia: 30.11.2021 r.

11. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli zamawiający przewiduje wykluczenia wykonawców: nie dotyczy

12. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawców biorących udział w postępowaniu spełniania warunków udziału:
Wykonawca winien:
- 1) posiadać wiedzę i doświadczenie,
 - 2) posiadać odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia,
 - 3) wykształcenie
 - 4) posiadać opłaconą polisę potwierdzającą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,
 - 5) zapoznać się z opisem zamówienia: w tym z terminem i sposobem płatności,
 - 6) złożyć w terminie ofertę.
13. Wykaz podmiotowych środków dowodowych:
- 1) **Posiadania wiedzy i doświadczenia:** warunek będzie spełniony jeżeli Wykonawca załączy do oferty:
 - a) poświadczenie w formie dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi polegające na wykonaniu prac geodezyjnych odpowiadających przedmiotowi zamówienia nieruchomości o łącznej ich wartości brutto wynoszącej co najmniej 50 000,00 zł, od organów administracji publicznej za okres ostatnich pięciu lat.
 - b) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego co najmniej 2 osoby, w tym: przynajmniej 1 osobę posiadającą niezbędne do wykonania zamówienia uprawnienia geodezyjne w zakresie określonym w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2052 z późn. zm.) - poprzez podanie: imion i nazwisk osób, uprawnień zawodowych, zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami;
 - 2) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:** warunek będzie spełniony jeżeli Wykonawca załączy do ofert wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (uprawnienia zawodowe) – niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami.
 - 3) **wykształcenia:** z oświadczenia Wykonawcy będzie wynikać, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada wymagane przepisami Prawa geodezyjnego i kartograficznego uprawnienia geodezyjne. Zakres wymaganych uprawnień został określony w pkt 2).
 - 4) **posiadania najpóźniej w dniu podpisania umowy opłaconej polisy,** a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z terminem ważności dokumentu co najmniej do dnia **30.11.2021 r.** – na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu. Zamawiający dopuszcza posiadanie przez Wykonawcę aktualnie opłaconej polisy a przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - z terminem ważności dokumentu krótszym niż termin realizacji zamówienia o wartości sumy ubezpieczeniowej nie niższej niż wartość kontraktu, jeżeli Wykonawca dodatkowo złoży oświadczenie o zachowaniu ciągłości ubezpieczenia przez Wykonawcę co najmniej do dnia **30.11.2021 r.**
14. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i obierania korespondencji elektronicznej, jeżeli zamawiający zamierza stosować w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego środki komunikacji elektronicznej: nie dotyczy
15. Wskazanie osób upoważnionych po stronie zamawiającego do komunikowania się z wykonawcami:
Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:
Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest:

1) Pani Katarzyna Grzywna, Pracownik Wydziału Nieruchomości i Urbanistyki Urzędu Miasta Myszkowa, ul. Kościuszki nr 26, pokój nr 201, telefon.: (34) 313 26 82 wew. 134; w godzinach pracy Urzędu Miasta Myszkowa, k.grzywna@miastomyszkow.pl

2) Pani Maria Furman, Pracownik Wydziału Nieruchomości i Urbanistyki Urzędu Miasta Myszkowa, ul. Kościuszki nr 26, pokój nr 208, telefon.: (34) 313 26 82 wew. 110; w godzinach pracy Urzędu Miasta Myszkowa, m.furman@miastomyszkow.pl

- w sprawach dotyczących procedury postępowania jest:

Pani Mariola Sytniewska, Pracownik Wydziału Nieruchomości i Urbanistyki Urzędu Miasta Myszkowa, ul. Kościuszki nr 26, pokój nr 155, telefon.: (34) 313 26 82 wew. 187; w godzinach pracy Urzędu Miasta Myszkowa, m.sytniewska@miastomyszkow.pl

16. Termin związania ofertą: 30 dni

17. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę przygotować zgodnie z załączonym wzorem

18. Sposób oraz termin składania ofert (w przypadku ofert składanych w formie pisemnej należy dodatkowo podać miejsce składania ofert):

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Myszkowie przy ul. Kościuszki nr 26 w pokoju 2 (biuro podawcze) do dnia **20.04.2021 r.**, do godz. 12.00 pod rygorem nierozpatrzenia oferty złożonej po tym terminie, bez względu na przyczyny niezachowania terminu. Ofertę należy składać w dwóch kopertach lub opakowaniu, które uniemożliwią zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert. Koperta zewnętrzna lub opakowanie nie powinny zawierać danych wykonawcy, jedynie adres zamawiającego oraz dopiski: **OFERTA – NR SPRAWY – NAZWA ZAMÓWIENIA, NIE OTWIERAĆ DO GODZ. 12.15**

19. Termin otwarcia ofert (w przypadku ofert składanych w formie pisemnej należy dodatkowo podać miejsce otwarcia ofert):

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Myszkowie przy ul. Kościuszki nr 26 w pokoju nr 155, dnia **20.04.2021 r. o godz. 12.15**

20. Sposób obliczenia ceny:

Zgodnie z załączonym wzorem oferty Wykonawcy

21. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru oferty, spośród ofert przygotowanych zgodnie z niniejszym zapytaniem, jako oferty o najniższej cenie ofertowej i spełniającej warunki określone w zapytaniu ofertowym.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy. Wykonawca powinien:

1) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,

2) osobiście zgłosić się w wyznaczonym terminie.

23. Projektowane postanowienia umowy lub wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wzór umowy w załączeniu

**Zastępca Burmistrza
Iwona Frelak
08.04.2021 r.**