

**UCHWAŁA NR XLIV/394/14
RADY MIASTA W MYSZKOWIE**

z dnia 18 czerwca 2014 r.

w sprawie utworzenia i nadania statutu gminnej jednostce organizacyjnej w formie jednostki budżetowej pod nazwą Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Myszkowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. , poz.594 z późn. zm.) oraz art.11 ust.2, 12 ust. 1 pkt 2 i ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.) **Rada Miasta Myszkowa uchwala co następuje:**

§ 1. Utworzyć z dniem 1 stycznia 2015 r. gminną jednostkę organizacyjną w formie jednostki budżetowej pod nazwą **Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Myszkowie** z siedzibą w Myszkowie przy ul. Kościuszki 26 (zwaną dalej Jednostką).

§ 2. Przedmiotem działalności Jednostki będą zadania w obszarze administrowania i zarządzania zasobem mieszkaniowym gminy Myszków, eksploatacji i utrzymania tego zasobu oraz prowadzenia związanych z nim inwestycji, jak również prowadzenie spraw związanych z przydziałem mieszkań z zasobów gminy Myszków, windykacją należności, eksmisji i postępowań w sprawie dodatków mieszkaniowych.

§ 3. Wyposażyć Jednostkę w mienie ruchome, które ma zastosowanie w działalności Jednostki, którego wykaz stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Nadać Jednostce statut w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Myszkowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta

Halina Skorek- Kawka

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLIV/394/14
Rady Miasta w Myszkowie
z dnia 18 czerwca 2014 r.

Wykaz mienia ruchomego, w które wyposaża się Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Myszkowie

1. Z dniem utworzenia Jednostki Gmina Myszków przekazuje na wyposażenie pomieszczeń biurowych następujące mienie ruchome na cel zastosowania w działaniach Jednostki:

biurko - szt.6

szafa biurowa - szt.4

krzesło - szt.6

aparat telefoniczny - szt.6

drukarka - szt.2.

2. Zobowiązuje się Kierownika Jednostki do przeznaczenia mienia zgodnie ze Statutem Jednostki.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLIV/394/14
Rady Miasta w Myszkowie
z dnia 18 czerwca 2014 r.

STATUT
Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Myszkowie

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Myszkowie jest jednostką organizacyjną Gminy Myszków, prowadzącą gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej, zwaną dalej „KZGM”.

KZGM działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz.594 z póź. zm.),
- 2) ustawy o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz.885 z póź. zm.),
- 3) ustawy o własności lokali (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r., Nr 80, poz.903 z póź. zm.),
- 4) ustawy kodeks cywilny, (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r., poz.121),
- 5) ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r., poz. 150),
- 6) ustawy o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz.518 z póź. zm.),
- 7) ustawy o dodatkach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz.966 z póź. zm.),
- 8) innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- 9) niniejszego Statutu.

§ 2. Siedzibą i obszarem działania KZGM jest gmina Myszków.

§ 3. Nadzór oraz kontrolę nad działalnością KZGM sprawuje Burmistrz Miasta Myszkowa.

Rozdział 2.
PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

§ 4. 1. Przedmiotem działalności KZGM jest eksploatacja, administrowanie i zarządzanie:

- 1) mieszkaniowym zasobem gminy Myszków, w tym lokalami stanowiącymi własność Gminy Myszków znajdującymi się w budynkach wspólnot mieszkaniowych,
- 2) budynkami posadowionymi w obrębie nieruchomości zarządzanych przez gminę, których właściciele nie są znani lub nie zostało ustalone miejsce ich pobytu,
- 3) innymi nieruchomościami – na polecenie lub za zgodą Burmistrza Miasta Myszkowa,

2. Zadaniem jednostki jest zabezpieczenie nieruchomości zabudowanych wchodzących w skład zasobu Gminy Myszków do czasu ich docelowego zadysponowania na cele mieszkaniowe.

Rozdział 3.
ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE KZGM

§ 5. 1. KZGM kieruje kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta Myszkowa, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Kierownik KZGM samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące właściwego funkcjonowania KZGM i ponosi za nie odpowiedzialność.

3. Kierownik kieruje i zarządza KZGM oraz reprezentuje KZGM na zewnątrz. Decyzje wewnętrzne podejmuje w formie zarządzeń i poleceń służbowych.

4. Kierownik KZGM działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Myszkowa w ramach czynności zwykłego zarządu. Do czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu potrzebna jest odrębna zgoda. W ramach pełnomocnictwa Kierownik może udzielić dalszych pełnomocnictw.

5. Kierownik KZGM jest przełożonym służbowym wszystkich zatrudnionych w KZGM pracowników i wykonuje wobec nich uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 6. Pracownicy KZGM winni spełniać wymogi kwalifikacyjne przewidziane odrębnymi przepisami prawa.

§ 7. Działalność KZGM regulują zarządzenia wewnętrzne Kierownika KZGM, regulaminy i instrukcje.

Rozdział 4. MIENIE KZGM

§ 8. 1. Mienie KZGM stanowi mienie Gminy Myszków przekazane w trwały zarząd w rozumieniu przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami.

2. KZGM zobowiązany jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, a w szczególności właściwego jego wykorzystania, prowadzenia ewidencji, przeprowadzania okresowych inwentaryzacji, dokonywania umorzeń i przeszacowań oraz zapobiegania dekapitalizacji.

Rozdział 5. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 9. KZGM jako jednostka budżetowa pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu gminy Myszków, a dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu gminy Myszków.

§ 10. 1. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków zwany „planem finansowym jednostki”, który zatwierdza Kierownik KZGM.

2. KZGM stosuje w planowaniu, ewidencji i sprawozdawczości dla poszczególnych rodzajów przychodów i wydatków podziałki określone w przepisach o klasyfikacji dochodów i wydatków budżetowych.

§ 11. 1. Jednostka pobiera w imieniu i na rachunek budżetu gminy Myszków dochody uzyskane z tytułu:

- a) najmu lokali mieszkalnych i użytkowych (czynsze najmu),
- b) odszkodowania za zajmowanie lokali bez tytułu prawnego,
- c) opłat niezależnych od najemców,
- d) innych opłat.

2. Na wykonanie zadań, o których mowa w § 4 KZGM otrzymuje środki z budżetu gminy.

3. Przyznane środki przeznaczone są na finansowanie działalności KZGM na zadania w obszarze administrowania i zarządzania zasobem mieszkaniowym gminy Myszków, eksploatacji i utrzymania tego zasobu oraz prowadzenia związanych z nim inwestycji, jak również prowadzenie spraw związanych z przydziałem mieszkań z zasobów gminy Myszków, windykacją należności, eksmisji oraz wypłatę dodatków mieszkaniowych.

4. Koszty zakupu materiałów, wyposażenia i środków trwałych, usług i dostaw są pokrywane w oparciu o plan finansowy, o którym mowa w § 10.

5. Pracownicy KZGM wynagradzani są wg zasad płacowych przewidzianych w wewnętrznych aktach regulujących zasady wynagradzania i premiowania pracowników.

6. Burmistrz Miasta Myszkowa dokonuje rocznej oceny działalności KZGM i pracy jego Kierownika.

Rozdział 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. Za stosowanie postanowień Statutu ponosi odpowiedzialność Kierownik KZGM.

§ 13. 1. Statut nadaje Rada Miasta Myszkowa w formie uchwały.

2. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 14. Statut wchodzi w życie z dniem nadania.